

Program do zarządzania Certyfikatami i kartami

1. Wprowadzenie	2
2. Uruchamianie programu	2
3. Informacje o karcie i jej zawartości	3
4. Operacje związane z PIN-em	4
5. Informacje o systemie.....	6
6. Rejestracja certyfikatów	7

1. Wprowadzenie

Program do zarządzania certyfikatami i kartami nosi nazwę **Card Details Tool**. Pozwala on na uzyskanie informacji o umieszczonych na karcie certyfikatach i zmianę kodu zabezpieczającego kartę (PIN).

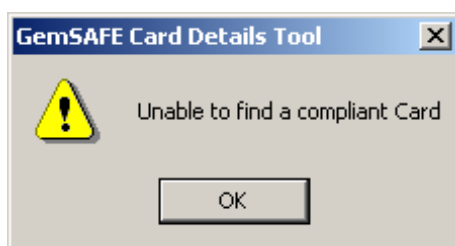
2. Uruchamianie programu

Aby uruchomić program **Card Details Tool**:

1. Kliknij na przycisk „**Start**”, następnie wybierz opcję **Programy** i folder **Gemplus**.
2. Kliknij na **GemSAFE Card Details Tool**.

Podczas uruchamiania aplikacji **Card Details Tool**, program sprawdza czy w czytniku znajduje się karta mikroprocesorowa.

Jeżeli program nie będzie mógł skomunikować się z kartą lub czytnikiem wyświetli następujący komunikat:



Należy sprawdzić czy krata jest poprawnie włożona oraz czy czytnik jest dobrze podłączony i kliknąć na przycisk „**OK**”.

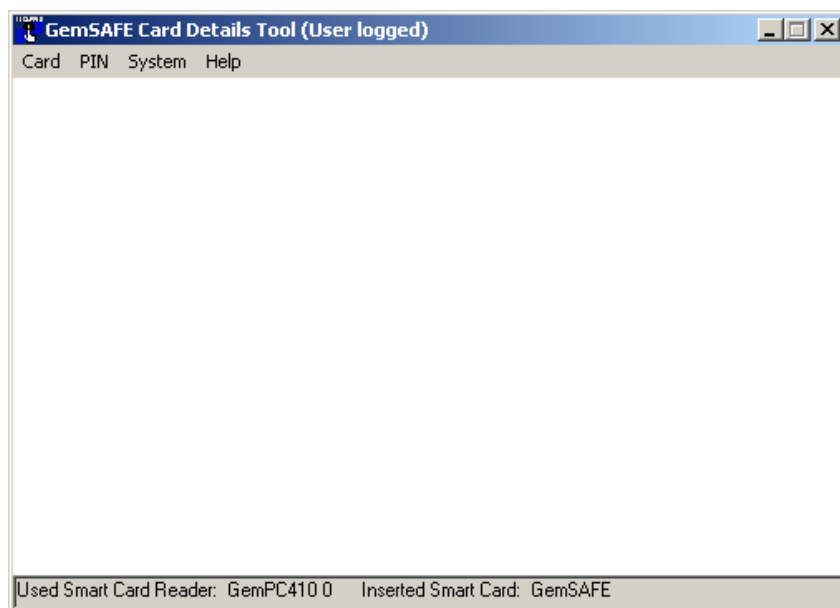
Po prawidłowym skomunikowaniu się z kartą pojawi się okno monitorujące o wpisanie numer PIN do karty:



UWAGA:

Po trzykrotnym podaniu błędnego kodu PIN, karta zostanie zablokowana. Odblokować może ją wyłącznie przedstawiciel Centrum Certyfikacji Signet posiadający odpowiednie uprawnienia (wymagany jest PIN Administratora). Jeżeli trzykrotnie błędnie zostanie podany PIN Administratora karta zostaje uszkodzona i staje się BEZUŻYTECZNA!

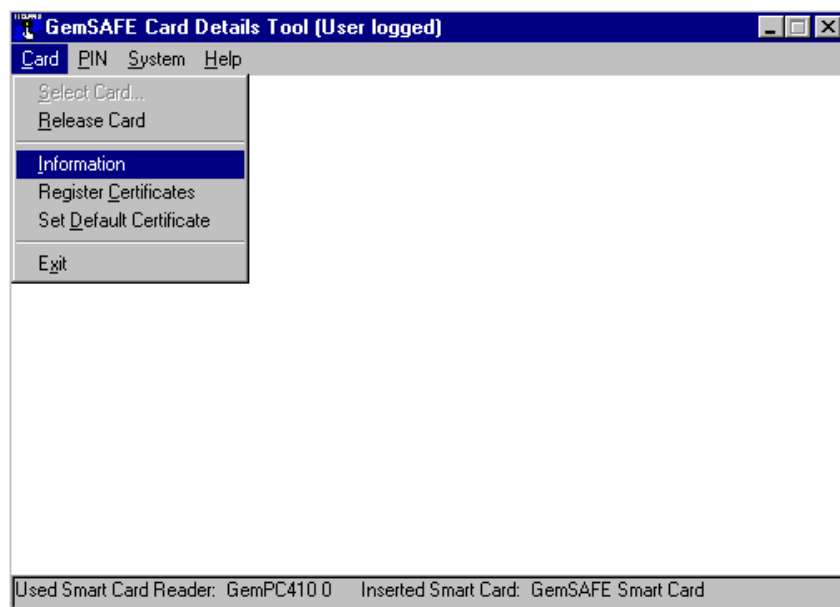
Aplikacja zostanie uruchomiona po pozytywnej weryfikacji PINu. Główne okno **Card Details Tool** wygląda następująco:



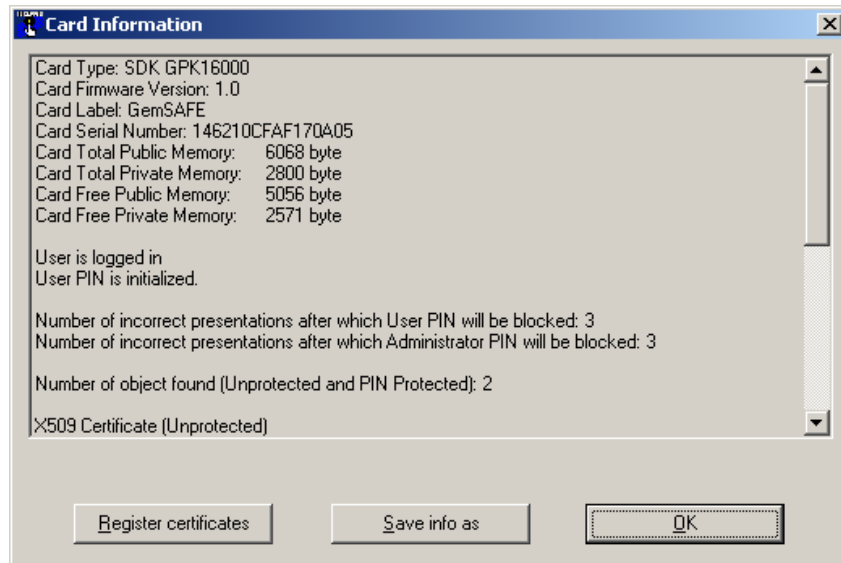
3. Informacje o karcie i jej zawartości

Aby uzyskać informację o karcie i umieszczonych na niej Certyfikatach oraz kluczach prywatnych:

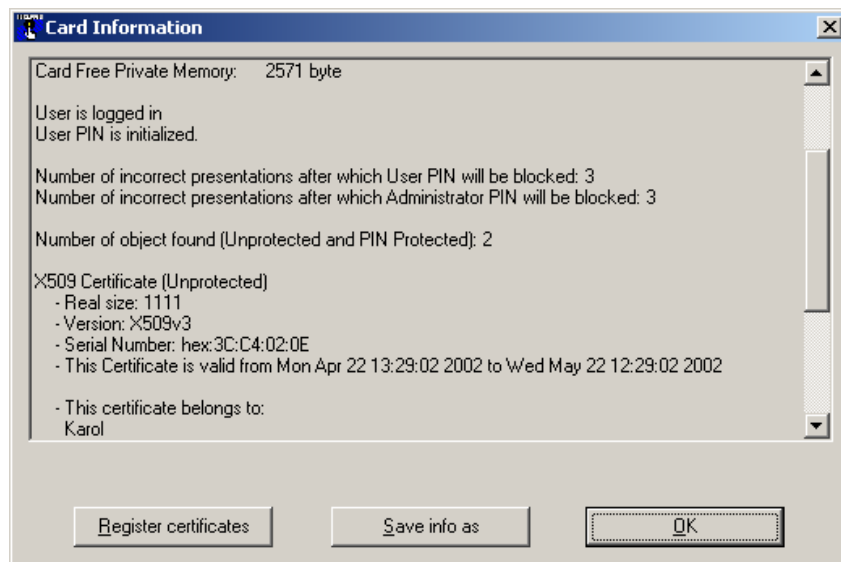
1. W menu **Card** kliknij na **Information**.



Wyświetlone zostanie okno informację o karcie oraz jej zawartości:



Widoczne także są informacje dotyczące certyfikatów przechowywanych na karcie:



Przycisk „**Register certificates**” (dostępny także bezpośrednio z menu Card) służy do rejestracji certyfikatów umieszczonych na karcie mikroprocesorowej, w przeglądarkach firmy Microsoft.

Przycisk „**Save info as**” pozwala na zapisanie wyświetlonych informacji w postaci pliku tekstowego.

4. Operacje związane z PIN-em

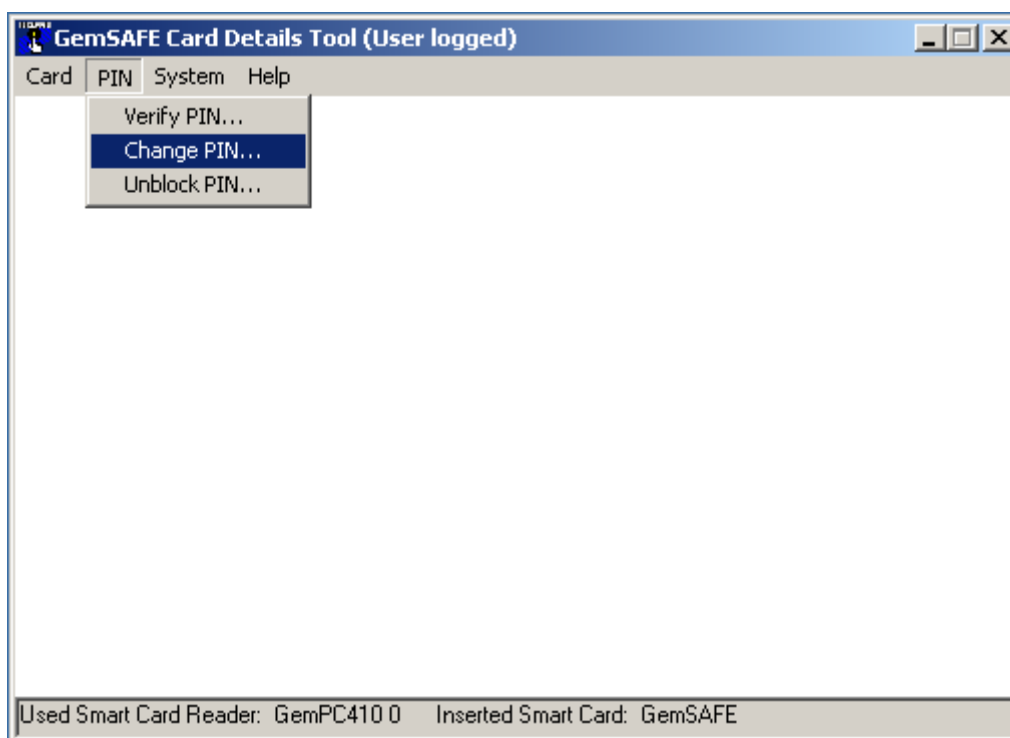
Aby zweryfikować znajomość PINu:

1. W menu **PIN** kliknij na **Verify PIN....**

Na zmianę kodu PIN na karcie mikroprocesorowej pozwala funkcja **Change PIN...**

W tym celu:

2. Z menu **PIN** wybierz **Change PIN....**



Pojawi się okno umożliwiające zmianę PIN:



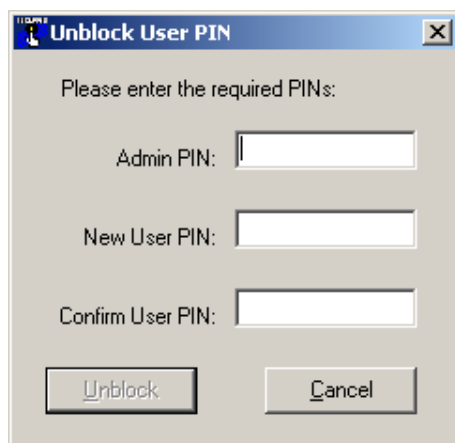
Należy wskazać, który z kodów ma zostać zmieniony: PIN użytkownika czy Administratora. W tym celu:

3. Zaznacz odpowiednią opcję **User PIN** lub **Admin PIN**,
4. W polu **Old User PIN** lub **Old Admin PIN** wpisz dotychczas używany kod.
5. Wprowadź nowy kod w polu **New User PIN** lub **New Admin PIN**.
6. Potwierdź nowy kod wpisując go ponownie w polu **Confirm User PIN** lub **Confirm Admin PIN**.
7. Zatwierdź dokonanie zmian klikając na przycisk „**Change**”.

Jeżeli karta została zablokowana (trzykrotnie z rzędu wprowadzono błędny PIN) odblokować ją można korzystając z funkcji **Unblock PIN....**

Aby odblokować kartę mikroprocesorową:
Aby zweryfikować znajomość PINu:

8. Z menu **PIN** wybierz funkcję **Unblock PIN....** Pojawi się następujące okno:



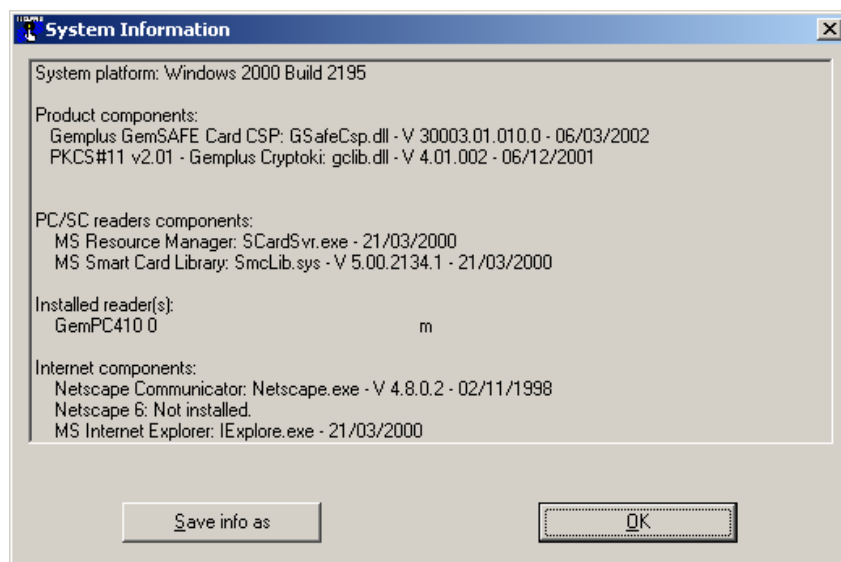
9. W polu **Admin PIN** wpisz PIN Administratora (w tym celu skontaktuj się z TeleCentrum)
10. Wprowadź nowy kod PIN w polu **New User PIN**
11. Potwierdź kod wpisując go ponownie w polu **Confirm User PIN**
12. Zatwierdź operację klikając na przycisk „**Unblock**”.

UWAGA: Trzykrotnie błędnie wprowadzenie PINu Administratora zablokuje Kartę. Zostanie ona uszkodzona i stanie się BEZUŻYTECZNA!

5. Informacje o systemie

Aby uzyskać informację o systemie, w którym działa program obsługujący Bezpieczną Poczta Korporacyjną TP S.A., jak również typie podłączonego czytnika, programach internetowych obsługujących Certyfikaty itp.:

1. Z menu **System** wybierz opcję **Information**, pojawi się następujące okno:

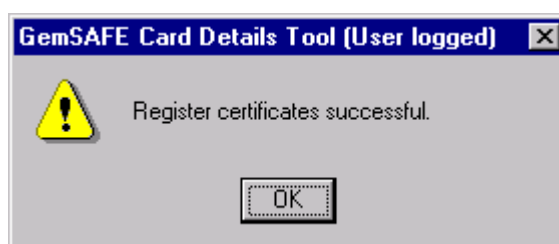


Przycisk „**Save info as**” pozwala zapisać wyświetlone dane w formacie pliku tekstowego.

6. Rejestracja certyfikatów

Programy internetowe firmy Microsoft wymagają rejestracji certyfikatów. Aby zarejestrować certyfikaty zapisane na karcie znajdującej się w czytniku należy nacisnąć przycisk **Register**. Wszystkie zapisane na karcie certyfikaty zostaną zarejestrowane i od tej pory będą dostępne. Wyświetlone zostanie stosowne okienko informujące o rejestracji certyfikatów.

Rysunek: Okienko informujące o zarejestrowaniu certyfikatów



W programach Netscape nie jest konieczna wcześniejsza rejestracja certyfikatów. Po włożeniu karty do czytnika i uruchomieniu programu pocztowego certyfikaty są rejestrowane automatycznie.

Pomoc techniczną można uzyskać:

- dzwoniąc pod numer infolinii **0-801 647 200** z telefonu stacjonarnego lub **+48 862 156 500** z telefonu komórkowego,
- wysyłając e-mail pod adresem helpdesk@tpsa.pl,
- korzystając z poczty korporacyjnej TP S.A. wysyłając wiadomość pod adresem „**TP HelpDesk**”.